



**Materiał Informacyjny  
dla osoby składającej Wniosek o dofinansowanie  
kosztów nauki ucznia niepełnosprawnego w ramach  
obszaru A pilotażowego programu „UCZEŃ NA WSI –  
pomoc w zdobyciu wykształcenia przez osoby  
niepełnosprawne zamieszkujące gminy wiejskie oraz  
gminy miejsko - wiejskie”**

**Uwaga! Przed złożeniem wniosku należy wnikliwie zapoznać się z dokumentami programowymi: programem i procedurą realizacji programu wraz ze wszystkimi załącznikami, dostępnymi na stronie [www.pfron.org.pl](http://www.pfron.org.pl)**

**Przystąpienie do programu oznacza akceptację przez Wnioskodawcę zasad i zapisów programowych.**

Celem programu jest wyrównanie szans w zdobyciu wykształcenia przez uczniów, będących osobami niepełnosprawnymi, mieszkających na terenie:

⇒ gminy wiejskiej,

lub

⇒ obszaru wiejskiego w gminie miejsko-wiejskiej oraz miasta do 5 tys. mieszkańców w gminie miejsko-wiejskiej.

### **1. Jaki jest zasięg i czas trwania programu?**

Program realizowany jest na terenie całego kraju, **w gminach wiejskich, na obszarach wiejskich w gminach miejsko-wiejskich lub w miastach do 5 tys. mieszkańców w gminach miejsko-wiejskich**, od dnia 1 września 2007 r. do 30 czerwca 2010 r.

### **2. Jaka jest forma pomocy w ramach programu?**

Dofinansowanie (pomoc bezzwrotna - o ile dotrzymane są warunki zawartej umowy o dofinansowanie).

Przyznane dofinansowanie będzie wypłacone w PLN na terenie Polski. W ramach programu wkład własny Wnioskodawcy nie jest wymagany.

### **3. Na co przeznaczone jest dofinansowanie?**

Przyznana ze środków PFRON **pomoc finansowa** w ramach programu, **może obejmować** koszty:

- 1) zakupu przedmiotów ułatwiających lub umożliwiających naukę,
- 2) uczestnictwa w zajęciach mających na celu podniesienie sprawności fizycznej lub psychicznej (w tym wakacyjne obozy i kolonie)
- 3) związane z dostępem do Internetu (instalacja i abonament)

**Uwaga! w ramach programu wykluczona została możliwość zakupu komputerów!**

- 3) kursów doszkalających w zakresie programu nauczania oraz kursów językowych (w przypadku kursów organizowanych poza miejscem zamieszkania ucznia, dofinansowaniu mogą podlegać również koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia),
- 4) wyjazdów organizowanych w ramach zajęć szkolnych.

Tylko w przypadku **uczniów szkół ponadgimnazjalnych** przyznana pomoc finansowa może obejmować **dodatkowo** koszty:

- 1) opłaty za naukę (czesne),
- 2) zakwaterowania (gdy uczeń pobiera naukę poza miejscem stałego zamieszkania, w tym również wyżywienie),
- 3) dojazdów do szkoły.

**Uwaga!** Katalog kosztów kwalifikujących się do dofinansowania w ramach poszczególnych kategorii programu znajduje się na stronie [www.pfron.org.pl](http://www.pfron.org.pl) (w zakładce Programy i Zadania PFRON/UCZEŃ NA WSI)

Wnioskodawca oświadcza, iż wydatków sfinansowanych ze środków PFRON na podstawie niniejszej umowy, nie zaliczy do wydatków, o których mowa w art. 26 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176, z późn. zm.) to jest do wydatków podlegających odliczeniu od podatku w ramach ulgi z tytułu użytkowania sieci Internet.

#### 4. Kto może uzyskać dofinansowanie?

Dofinansowanie kosztów nauki w ramach programu **może otrzymać uczeń niepełnosprawny**, który:

- 1) posiada **ważne** orzeczenie o niepełnosprawności lub **ważne** orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- 2) pobiera naukę w szkole podstawowej, gimnazjum lub w szkole ponadgimnazjalnej (z wyłączeniem szkoły policealnej),
- 3) mieszka na terenie gminy wiejskiej, obszaru wiejskiego w gminie miejsko-wiejskiej oraz miasta do 5 tys. mieszkańców w gminie miejsko-wiejskiej.

**Uwaga!** W przypadku niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do lat 18 uprawnionym do ubiegania się o przyznanie dofinansowania kosztów nauki w ramach obszaru A programu jest rodzic lub opiekun prawny.

#### 5. Kto nie może uzyskać dofinansowania kosztów nauki?

O dofinansowanie kosztów nauki w ramach programu **nie może ubiegać się** osoba, która:

- 1) w przeszłości, była stroną umowy zawartej z PFRON i rozwiązanej z przyczyn leżących po jej stronie,

- 2) posiada średnie miesięczne dochody brutto przekraczające 120% najniższego wynagrodzenia przypadającego na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym.

Zgodnie z postanowieniami pilotażowego programu „UCZEŃ NA WSI”, przez „najniższe wynagrodzenie” należy rozumieć wynagrodzenie, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U z 2008 r. Nr 14, poz. 92, z późn. zm.);, tj. minimalne wynagrodzenie za pracę obowiązujące w styczniu danego roku, ustalane na podstawie odrębnych przepisów. W 2009 roku jest to kwota 1 276,00 zł, czyli 120% wynosi 1 531,20 zł.

**Uwaga!** W przypadku, gdy Wnioskodawca po raz kolejny ubiega się o przyznanie dofinansowania kosztów nauki warunkiem jego przyznania jest rozliczenie całości dofinansowania uzyskanego przez Wnioskodawcę w poprzednim roku.

## 6. Jaka jest wysokość dofinansowania?

**Uwaga!** Pomoc finansowa w ramach obszaru A programu udzielana jest ze środków PFRON przez gminy, które przystąpią do jego realizacji.

Wysokość pomocy finansowej ze środków PFRON **nie może przekroczyć:**

- 1) w przypadku ucznia szkoły podstawowej lub gimnazjum – kwoty 2000 zł w ciągu jednego roku szkolnego,
- 2) w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej bez obowiązku uiszczania czesnego – kwoty 3000 zł w ciągu jednego roku szkolnego,
- 3) w przypadku ucznia szkoły ponadgimnazjalnej zobowiązanego do uiszczania opłat za naukę (czesnego) – kwoty 4000 zł w ciągu jednego roku szkolnego.

**Uwaga!** Przyjęta w programie wysokość dofinansowania przypadającego na jednego ucznia niepełnosprawnego w ciągu roku szkolnego została określona jako maksymalna wysokość, co znaczy, że **nie jest to kwota obligatoryjnie w całości przysługująca uczniowi** i kwota faktycznego dofinansowania może być niższa.

## 7. Jaki jest termin przyjmowania Wniosków w 2009 roku i gdzie należy je składać?

Po ogłoszeniu przez Gminę naboru Wniosków, **Wnioskodawca** (tj. *pełnoletni uczeń niepełnosprawny lub w przypadku dzieci i młodzieży do lat 18 jego rodzic lub opiekun prawny*) **składa Wniosek o dofinansowanie kosztów nauki do dnia 30 września**, danego roku realizacji programu.

Wniosek o dofinansowanie należy składać w wyznaczonej przez Wójta jednostce organizacyjnej gminy, właściwej terytorialnie dla miejsca zamieszkania ucznia.

Wnioski będą dostępne w Gminie oraz na stronie [www.pfron.org.pl](http://www.pfron.org.pl) (w zakładce Programy i Zadania PFRON/UCZEŃ NA WSI).

## 8. Jakie dokumenty należy złożyć wraz z Wnioskiem?

Wymagane załączniki do Wniosku zostały określone w pkt 4 formularza Wniosku i są to:

- 1) kserokopia ważnego orzeczenia o niepełnosprawności lub ważnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności ucznia,
- 2) oświadczenie Wnioskodawcy o dochodzie brutto przypadającym na jednego członka rodziny pozostającego w gospodarstwie domowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza Wniosku o dofinansowanie,
- 3) zaświadczenie ze szkoły o pobieraniu nauki przez ucznia w szkole podstawowej, gimnazjum lub szkole ponadgimnazjalnej,
- 4) kserokopia aktu urodzenia ucznia – dotyczy Wnioskodawcy ubiegającego się o pomoc finansową w imieniu i na rzecz niepełnoletniego dziecka,
- 5) kserokopia dokumentu o ustanowieniu opieki prawnej nad podopiecznym – dotyczy Wnioskodawców, będących opiekunami prawnymi ucznia,
- 6) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez PFRON, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do formularza Wniosku o dofinansowanie.

Podstawą decyzji jest Wniosek, dlatego należy zgromadzić wszystkie wymagane załączniki oraz wypełnić wszystkie pola formularza. Za kompletny Wniosek uważa się Wniosek zawierający wszystkie wymagane dane wraz z kompletem wymaganych załączników.

**Prawidłowo sporządzony Wniosek przyspiesza proces jego rozpatrywania!**

**Uwaga!** Podanie informacji niezgodnych z prawdą, eliminuje Wniosek z dalszego rozpatrywania!

Wnioskodawca zobowiązany jest na żądanie realizatora obszaru A programu lub PFRON dostarczyć dowody potwierdzające wysokość uzyskiwanych dochodów wykazanych w oświadczeniu załączonym do Wniosku.

## 9. Co określa Umowa o dofinansowanie?

Umowa o dofinansowanie, zawierana pomiędzy Gminą a Wnioskodawcą, określa wysokość przyznanego dofinansowania, sposób przekazania środków oraz termin i sposób ich rozliczenia a także obowiązki oraz uprawnienia stron i stanowi zobowiązanie do ich przestrzegania.

**Uwaga! Przed przystąpieniem do programu i złożeniem wniosku należy wnikliwie zapoznać się ze wzorem umowy o dofinansowanie!**  
*Dostępnym na stronie [www.pfron.org.pl](http://www.pfron.org.pl) (w zakładce Programy i Zadania PFRON/UCZEŃ NA WSI).*

**Warunkiem zawarcia umowy jest spełnianie przez ucznia niepełnosprawnego warunków uczestnictwa w programie w dniu podpisania umowy!**

**Uwaga!** Wnioskodawca zobowiązany jest do **przechowywania** dokumentów, potwierdzających wysokość poniesionych wydatków przez okres 5 lat od daty ich uzyskania!

## 10. Jakie zobowiązania dla Wnioskodawcy wynikają z umowy o dofinansowanie?

Wnioskodawca zobowiązany jest do:

- 1) wykorzystania otrzymanego dofinansowania zgodnie z jego przeznaczeniem na cele edukacyjne ucznia niepełnosprawnego oraz zgodnie z zasadami realizacji programu,
- 2) umożliwienia w każdym czasie przedstawicielom Gminy i/lub PFRON przeprowadzenia kontroli w zakresie przedmiotu umowy i prawidłowości sposobu wydatkowania środków PFRON,
- 3) zwrotu środków w przypadku stwierdzenia wydatkowania niezgodny z ich przeznaczeniem, na wskazany przez Gminę rachunek bankowy, w terminie wskazanym przez Gminę. Zwrot środków finansowych w terminie późniejszym niż określony przez Gminę spowoduje naliczenie odsetek ustawowych,
- 4) dostarczenia na żądanie Gminy, dokumentów potwierdzających możliwość dalszego uczestnictwa w programie, w szczególności w przypadku, gdy dofinansowanie nie jest wypłacane jednorazowo,
- 5) dostarczania do Gminy wypełnionej ankiety w sytuacji gdy Gmina przeprowadzać będzie badanie ankietowe dotyczące wpływu udzielonej pomocy na sytuację ucznia.

Wnioskodawca zobowiązany jest do powiadomienia Gminy, w formie pisemnej o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres realizacji zobowiązań wynikających z umowy, w ciągu 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia, pod rygorem wypowiedzenia umowy.

## 11. Jak rozliczyć przyznane dofinansowanie?

Rozliczenie przyznanego dofinansowania nastąpi po dostarczeniu przez Wnioskodawcę do Gminy oryginałów (do wglądu) dokumentów, potwierdzających wysokość poniesionych kosztów, **wystawionych na Wnioskodawcę lub ucznia niepełnosprawnego faktur VAT** za zakupione towary lub usługi, a w przypadku, gdy nie jest możliwe wystawienie faktury VAT - innych dokumentów wraz z dowodami zapłaty.

Faktury VAT za zakupione towary lub usługi oraz inne dokumenty wraz z dowodami zapłaty wystawione na inną osobę niż Wnioskodawca lub uczeń niepełnosprawny nie będą uznane w rozliczeniu, jednakże z zastrzeżeniem pkt 12.

**UWAGA!** Przedstawione przez Wnioskodawcę dokumenty rozliczeniowe muszą być wystawione w okresie trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym objętym dofinansowaniem!

**Zajęcia szkolne w roku szkolnym 2009/2010  
trwają od dni 1 września 2009 r. do dnia 25 czerwca 2010 r.**

W tym czasie należy ponosić wydatki w ramach przyznanego dofinansowania. Po upływie tego terminu poniesione wydatki nie będą uznane!

**Wyłącznie w uzasadnionych przypadkach** dofinansowaniem w ramach programu mogą być objęte koszty poniesione przez Wnioskodawcę przed rozpoczęciem roku szkolnego (w czasie przerwy wakacyjnej poprzedzającej złożenie wniosku o dofinansowanie).

### **UWAGA!**

- 1) Wraz ze złożeniem końcowych dokumentów rozliczeniowych z przyznanego dofinansowania Wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia zaświadczenia ze szkoły o kontynuowaniu nauki w okresie objętym dofinansowaniem. Jeżeli z treści zaświadczenia wynika, że uczeń nie spełniał warunku uczestnictwa w programie dotyczącego pobierania nauki (przestał być uczniem) wysokość dofinansowania zostanie przez Gminę obniżona proporcjonalnie o liczbę dni, w których uczeń nie spełniał tego warunku,
- 2) Jeżeli z treści orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wynika, iż uczeń nie spełnia warunku uczestnictwa w programie dotyczącego stopnia niepełnosprawności (przestał być osobą z orzeczonym stopniem niepełnosprawności lub nie posiada ważnego orzeczenia o niepełnosprawności) wysokość dofinansowania zostanie przez Gminę obniżona proporcjonalnie o liczbę dni, w których uczeń nie spełniał tego warunku.

## **12. W sytuacji, gdy przyznane dofinansowanie obejmuje koszty związane z:**

- 1) **eksploatacją łącza internetowego** – do rozliczenia dofinansowania może być przedłożony dokument potwierdzający wysokość poniesionych kosztów (faktura VAT) wystawiony na współmałżonka Wnioskodawcy, niezależnie do tego czy istnieje małżeńska wspólność majątkowa lub na osobę spokrewnioną a także niespokrewnioną, ale wówczas wymagać należy oświadczenia Wnioskodawcy, że uczeń niepełnosprawny, będący uczestnikiem programu, korzysta w miejscu swojego zamieszkania z danego podłączenia do internetu,
- 2) **dojazdem samochodem prywatnym** – do rozliczenia dofinansowania Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć wystawione na Wnioskodawcę lub ucznia niepełnosprawnego faktury VAT za zakupione paliwo, plan lekcji lub harmonogram zajęć oraz oświadczenie o używaniu samochodu prywatnego do celów transportu ucznia niepełnosprawnego. W oświadczeniu należy wskazać trasę przejazdu (od - do), liczbę kilometrów, zużycie paliwa/100km, dane dotyczące pojazdu - pojemność silnika, marka,
- 3) **dojazdem komunikacją miejską** - do rozliczenia dofinansowania Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć plan lekcji lub harmonogram zajęć oraz oświadczenie, w którym należy wskazać rodzaj przewoźnika, trasę przejazdu (od - do), liczbę kilometrów, liczbę przejazdów i cenę jednostkową biletu,
- 4) **zakwaterowaniem ucznia u osoby prywatnej** - do rozliczenia dofinansowania Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć umowę najmu wraz z potwierdzeniem opłat z tytułu najmu,
- 5) **udziałem ucznia w wycieczce szkolnej** - do rozliczenia dofinansowania Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie szkoły, do której

uczęszcza uczeń, w którym należy wskazać imię i nazwisko ucznia, adres zameldowania ucznia, datę i miejsce wycieczki szkolnej oraz wysokość wpłaty dokonanej przez ucznia za udział w wycieczce,

- 6) **zakupem używanych podręczników** - do rozliczenia dofinansowania Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć umowę sprzedaży.

### 13. Inne ważne informacje

Gmina zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania przez Wnioskodawcę zobowiązań określonych w umowie, a w szczególności nieterminowego lub nienależytego jej wykonywania, lub wykorzystania przekazanych przez Gminę środków finansowych na inne cele niż określone w umowie.

**Uwaga!** W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych wyżej Wnioskodawca zobowiązuje się do zwrotu dofinansowania przekazanego przez Gminę, z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wykonania przez Gminę płatności środków, niezwłocznie po przedstawieniu wezwania.

Umowa może być rozwiązana za zgodą stron, w przypadku wystąpienia okoliczności, niezależnych od woli stron, uniemożliwiających wykonanie umowy. W takim przypadku Gmina powiadomi Wnioskodawcę odrębnym pismem o rozliczeniu lub/i konieczności zwrotu przekazanej kwoty dofinansowania.

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

Wszelkie spory wynikłe z umowy, w tym dochodzenie środków wydatkowanych niezgodnie z umową lub środków przyznanych na podstawie informacji niezgodnych z prawdą podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla siedziby Gminy.